

# NUFRINGER PINNWAND

Angebotsformular zum Einsatz ehrenamtlich Tätiger  
in Ihrer Einrichtung oder Organisation



## 1. Angaben zu Ihrer Einrichtung/ Organisation/ Verein

<b>Name der Einrichtung/ Organisation/ Verein:</b>	
<b>Ansprechpartner:</b>	
<b>Postanschrift:</b>	
<b>Telefon/mobil:</b>	
<b>Email:</b>	

## 2. Angaben zum Angebot, welcher Einsatzbereich eine offene Stelle hat

### Kurzbeschreibung der Aufgabe/ des ehrenamtlichen Betätigungsfelds:

(„Schlagwort“, z. B. Hilfe bei Veranstaltungen, Verkaufs-/ Servierdienst, EDV, Fahrdienst, Bürotätigkeit, Betreuung von Kindern, Jugendlichen oder Senioren, Grünpflege, Schulung, Organisation .....)

.....

.....

### Ausführliche Beschreibung der Aufgabe:

.....

.....

.....

.....

<b>Einsatzort:</b>	
<b>Beginn des Einsatzes:</b>	

<b>Zeitaufwand für den/ die ehrenamtlich Tätige/n:</b>	Der Zeitaufwand <input type="checkbox"/> kann selbst bestimmt werden <input type="checkbox"/> ist festgelegt: ..... Std./Woche, Monat <input type="checkbox"/> ist einmalig: .....Std.
<b>Zeitpunkt der Aufgabe</b>	Der Zeitpunkt: <input type="checkbox"/> kann selbst bestimmt werden <input type="checkbox"/> ist festgelegt (Tag/Uhrzeit): .....

<b>Dauer der Aufgabe:</b>	Das Projekt ist <input type="checkbox"/> zeitlich nicht befristet <input type="checkbox"/> zeitlich befristet bis: ..... <input type="checkbox"/> nur zum oben genannten Zeitpunkt
<b>Anleitung/ Begleitung der Tätigkeit:</b>	<b>Begleitung der Tätigkeit durch:</b> (Mehrfachnennungen möglich) <input type="checkbox"/> regelmäßigen Erfahrungsaustausch in einer Gruppe <input type="checkbox"/> einen festen Ansprechpartner <input type="checkbox"/> geselligkeitsorientierte Veranstaltungen mit den Freiwilligen <input type="checkbox"/> Fortbildung <input type="checkbox"/> Sonstiges: .....
<b>Einzel- oder Teamarbeit:</b>	<b>Die Arbeit erfolgt</b> <input type="checkbox"/> überwiegend allein <input type="checkbox"/> mit anderen zusammen <input type="checkbox"/> mal so, mal so

Gewünschte Altersgruppe des/ der ehrenamtlich Tätigen: .....

Anzahl der benötigten Helfer: .....

Anforderungen an den/ die ehrenamtlich Tätige/n (z. B. Führerschein, Ortskenntnis, ...):

.....  
.....

<b>Rahmenbedingungen der Tätigkeit:</b>	Mehrfachnennungen möglich <input type="checkbox"/> ohne Aufwandsentschädigung <input type="checkbox"/> pauschale Aufwandsentschädigung: ..... € pro ..... <input type="checkbox"/> Erstattung vereinbarter Aufwendungen (z.B. Fahrtkosten u.a.) <input type="checkbox"/> Haftpflichtversicherung <input type="checkbox"/> Unfallversicherung <input type="checkbox"/> sonstige Regelungen:.....
---	---

### 3. Was sonst noch von Interesse sein könnte:

.....  
.....

Erklärung: Die in diesem Formular angegebenen Daten dürfen regelmäßig im Nufringer Mitteilungsblatt und auf der Gemeinde-Website veröffentlicht sowie der Mappe für Neubürger beigelegt werden.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Das Formular zurücksenden an/ Ansprechpartnerin für Rückfragen:  
Generationenreferat Nufringen  
Ulrike Hecke  
Bahnhofstr. 17, 71154 Nufringen  
Tel.: 9546794, Email: generationenreferat@nufringen.de